

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২-

১৫৮

তারিখঃ ১৭/৯/২০১৯ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ এর ৫.৩ ক্রমিক অনুযায়ী জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধামলা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” হিসেবে এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন দেয়া হ’লঃ

ডেজিগনেটেড অফিসারের নাম ও পদবী	যোগাযোগের ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা
জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন (উপসচিব) উপপরিচালক (সাঃ)	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।	০১৭১২-২৬১৭২৭ ddg@ngoab.gov.bd

১৭/৯/২০১৯

(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

উপপরিচালক (উপসচিব)

ফোনঃ ৫৫০০৭৩৯৯।

তারিখঃ ১৭/৯/২০১৯ খ্রিঃ

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২-

১৫৯

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ’লঃ

- ০১। জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, উপপরিচালক (উপসচিব), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০২। জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান, প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (মহাপরিচালক মহোদয়কে সদয় অবহিত করার জন্য)
- ০৪। অফিস কপি।

১৭/৯/২০১৯

(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

উপপরিচালক (উপসচিব)

১৭/৯/২০১৯

১৭/৯/২০১৯

মোঃ বুদ্ধুভূব রহমান
উপপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী
নিত্য: ফিল্ডের বাহরে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও,
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২-

১৫৪৩

তারিখঃ ১৭/৯/২০১৯ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ এর ৫.২ ক্রমিক অনুসারে বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট ও কর্মকর্তা হিসেবে এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর নিম্নে বর্ণিত ০২(দুই) জন কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন দেয়া হ'লঃ

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম ও পদবী	যোগাযোগের ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা
(১) জনাব গোকুল কৃষ্ণ ঘোষ (যুগ্মসচিব) পরিচালক (প্রকল্প-২)	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।	০১৭১১-৩৯৮২৫২ gokulghosh19@ gmail.com
বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট ও কর্মকর্তা (২) জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত)	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।	০১৭৪১-৬৮৯৭৪৯ mizan.shohel@ gmail.com



(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

উপপরিচালক (উপসচিব)

ফোনঃ ৫৫০০৭৩৯৯।

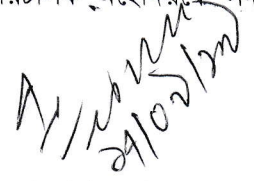
তারিখঃ ১৭/৯/২০১৯ খ্রিঃ

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২-

১৫৪৩

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'লঃ

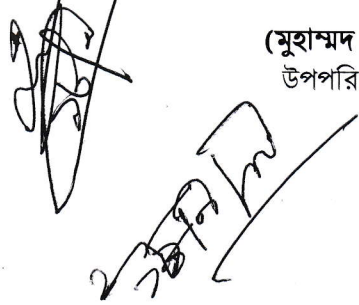
- ০১। জনাব গোকুল কৃষ্ণ ঘোষ, পরিচালক (যুগ্মসচিব), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০২। জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান, প্রোগ্রামার (ভারপ্রাপ্ত), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (মহাপরিচালক মহোদয়কে সদয় অবহিত করার জন্য)
- ০৪। অফিস কপি।



(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

উপপরিচালক (উপসচিব)





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও,
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
www.ngoab.gov.bd

স্মারক নং-০৩.০৯.০০০০.৬৬১.০৬.০১৮.১৭- ৮৩

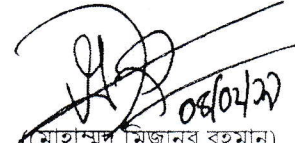
তারিখঃ ০৪/০২/২০১৯

বিষয় : এ্যানুয়াল পারফরমেন্স এগ্রিমেন্ট (এপিএ) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি গঠন।
সূত্র : জানুয়ারি/২০১৯ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ২০১৮-২০১৯ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত এ্যানুয়াল পারফরমেন্স এগ্রিমেন্ট (এপিএ) বাস্তবায়নের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত ভাবে নির্দেশক্রমে এপিএ সংক্রান্ত কমিটি গঠন করা হলো :

১.	ড. মোঃ হেলাল উদ্দিন) পরিচালক (প্রকল্প-১) (অতিঃ সচিব)	আহ্বায়ক
২.	জনাব মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন উপ-পরিচালক (উপ-সচিব)	সদস্য
৩.	জনাব দীপক কুমার শীল অফিস সহকারী	সদস্য
৪.	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান সহকারী পরিচালক (সিনিয়র সহকারী সচিব)	ফোকাল পয়েন্ট

০২। এ কমিটি ২০১৮-২০১৯ বছরের জন্য স্বাক্ষরিত এপিএ চুক্তি সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন ও নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট হবেন।


(মোহাম্মদ মিজানুর রহমান)
সহকারী পরিচালক

বিতরণ :

- ১। উপ-পরিচালক (সাঃ), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য)।
- ৩। পরিচালক (প্রকল্প-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য)।
- ৪। জনাব দীপক কুমার শীল, অফিস সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ৫। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
www.ngoab.gov.bd

মং-০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬০.৬৬.৩৪১.১৮- ২২৬.

তারিখঃ ২৪ পৌষ ১৪২৫
৮ জানুয়ারী ২০১৯

অফিস আদেশ

রোহিংগা সেল এর কার্যক্রম আরো গতিশীল ও জোরদার করার লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর
রোহিংগা সেল পুনর্গঠন করা হলো।

(১)	আব্দুল্লাহ আল খায়রুম উপপরিচালক(পওনি)	আহবায়ক
(২)	হুসেইন জামাত এসাইনমেন্ট অফিসার	সদস্য
(৩)	মাহমুদা সুলতানা এসাইনমেন্ট অফিসার	সদস্য
(৪)	মোঃ ইসমাইল ডাটা এন্ড কন্ট্রোল অপারেটর	সদস্য
(৫)	মোঃ হাবিবুর রহমান উচ্চমান সহকারী	সদস্য
(৬)	মোঃ আমজাদুল ইসলাম উচ্চমান সহকারী	সদস্য
(৭)	ফারুক আহমদ চৌধুরী উচ্চমান সহকারী	সদস্য

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।



(আব্দুল্লাহ আল খায়রুম)

উপ-পরিচালক(পওনি)।

বিতরণঃ-

- ১। পরিচালক(নিঃ ও অডিট), পরিচালক(প্রকল্প-১), পরিচালক(প্রকল্প-২), অত্র ব্যুরো।
- ২। উপ-পরিচালক(সাঃ)/পওনি, অত্র ব্যুরো।
- ৩। জনাব
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, অত্র ব্যুরো(মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
প্লট-ই-১৩/বি, আগারগাঁও,
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২-

তারিখঃ ২১ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর বৈদেশিক অনুদান (স্বচ্ছাসেবামূলক কার্যক্রম) রেগুলেশন আইন, ২০১৬-এর অধীনে একটি খসড়া বিধিমালা প্রণয়নের লক্ষ্যে নিয়োক্তভাবে ০৭(সাত) সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করা হ'লঃ

০১।	পরিচালক(প্রকল্প-১)	=	আহ্বায়ক
০২।	পরিচালক (প্রকল্প-২)	=	সদস্য
০৩।	উপপরিচালক(পওনি)	=	সদস্য
০৪।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	=	সদস্য
০৫।	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান (অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক)	=	সদস্য
০৬।	জনাব দীপক কুমার শীল (অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক)	=	সদস্য
০৭।	সহকারী পরিচালক-২	=	সদস্য সচিব

০২। এই কমিটি খসড়া বিধি প্রণয়নের বিষয়ে সার্বিক উদ্যোগ গ্রহণ করবেন। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় হতে গঠিত কমিটির প্রস্তাবনা এবং অন্যান্য সকল বিষয়ে সুষ্ঠুভাবে সমন্বয় করবেন। বিধি প্রণয়নের বিষয়টি গুরুত্বপূর্ণ বিধায় টিম আকারে কাজ করতে হবে।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)
উপপরিচালক(সাঃ)
ফোনঃ ৫৫০০৭৩৯৯

নং- ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৫৭.১৮.০১৬.১২- ০৪০

তারিখঃ ২১ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'লঃ

- ০১। পরিচালক (নিবন্ধন ও অডিট/প্রকল্প-১/২), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০২। উপপরিচালক(সাঃ)/(পওনি), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৩। সহকারী পরিচালক-১/২, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৪। এসাইনমেন্ট অফিসার-১/২/৩/৪/৫, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৫। প্রোগ্রামার, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৭। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৮। তত্ত্বাবধায়ক-১/২, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ০৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (মহাপরিচালক মহোদয়কে সদয় অবহিত করার জন্য)
- ১০। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ১১। জনাব দীপক কুমার শীল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(মুহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
১৩ নং শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরগি
মৎসা ভবন (১০ম তলা), রমনা, ঢাকা।


পত্র নং-০৩.০৯.০০০০.৬৫৭.২৯.১৮২.১৬- ৯৮

তারিখঃ ২৩/০২/২০১৭ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

প্রকল্পের অর্থ ছাড়ের আবেদনের প্রেক্ষিতে এনজিওদের নিকট ব্যুরো কর্তৃক সংশ্লিষ্ট সময়ের অডিট রিপোর্ট গৃহীত হওয়ার চিঠির কপি চাওয়া হয়। অঞ্চল প্রকল্পের অর্থ ছাড়ের আবেদন বিবেচনার জন্য অডিট রিপোর্ট গৃহীত হয়েছে কি না তা ব্যুরোর অডিট শাখা হতেই জানা যেতে পারে। এ ছাড়া অডিট শাখা অডিট রিপোর্ট গৃহীত হলে পত্র জারীর মাধ্যমে তা সংস্থাসহ সংশ্লিষ্ট শাখাকে অবহিত করে। কাজেই অডিট রিপোর্ট গৃহীত হওয়ার চিঠি সংস্থার নিকট না চেয়ে ব্যুরোর অডিট শাখা হতে জানতে হবে এবং কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। অডিট রিপোর্ট গৃহীত হওয়ার সাথে সাথে কোন প্রকার বিলম্ব না করে সংশ্লিষ্ট সংস্থা ও ব্যুরোর শাখাকে অবহিত করার বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য অডিট শাখাকে নির্দেশ দেয়া হলো।

২। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


(গোকুল কুমার ঘোষ) ২৬/২
পরিচালক (প্র-২) ২০১৭

কার্যার্থে :

- ১) উপ-পরিচালক (সাঃ), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ২) উপ-পরিচালক (পওনি), এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ৩) সহকারী পরিচালক -২, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো।
- ৪) এসাইনমেন্ট অফিসার-১/২/৩/৪/৫, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো
- ৫) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) প্রোগ্রামার, এনজিও বিষয়ক ব্যুরো (ব্যুরোর website এ প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৭) জনাব (সকল শাখার সহকারী)
- ৮) অফিস কপি।